

10-Finger-Tastschreiben am PC

10-Finger-Tastschreiben am PC mit MS-Word

Fehlerfrei, schneller und entspannter am PC schreiben. In zehn Terminen erfolgreich zum 10-Finger-Tastschreiben: Sie erlernen mit MS-Word das korrekte Schreiben mit zehn Fingern und erhalten viele Tipps und Tricks auf dem Weg zum stress- und ermüdungsfreien Schreiben. Das 10-Finger-Tastschreiben oder Maschinenschreiben ist die kraft-, zeitsparendste und entspannendste Art (Entlastung der Augen und der Rückenmuskulatur), Texte fließend und schnell zu erfassen. Neben diesen Effekten werden beim Tippen auch weniger Fehler gemacht. In nur zehn Nachmittagen werden alle Buchstaben des kompletten Tastenfeldes erarbeitet und eingeübt, so dass Sie Ihre Schreibfertigkeit steigern und automatisch die Tastatur bedienen können. Die Übungen werden mit der Textverarbeitung Word erarbeitet. In der Gebühr ist eine Teilnahmebescheinigung enthalten. Es ist vorteilhaft, wenn das ausgeschriebene Lehrbuch bereits zum ersten Termin mitgebracht wird. Lehrwerk: "Tastenguide", Tastschreib-Verlag, ISBN-Nr.: 978-39811507-2-8 Hinweis: Um an computer- und internetgestützten Kursen teilnehmen zu können, wird Ihre Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen von IServ benötigt. Eine ausführlichere Erklärung können Sie dem Vorspann Arbeit und Beruf entnehmen. Hinweis: Bitte beachten Sie unsere Verhaltens- und Hygieneregeln (die ausführlichen Regelungen können Sie der Homepage-Startseite entnehmen). Mit Ihrer Anmeldung nehmen Sie die Verhaltens- und Hygieneregeln zur Kenntnis und erkenne diese an. Bitte beachten Sie, dass im gesamten Gebäude entsprechende Mund-Nasen-Bedeckungen zu tragen sind, diese können Sie während des Kursgeschehens absetzen. Halten Sie den Mindestabstand von 1,5 Metern sowie die Hust- und Niesetikette ein und achten Sie auf ausreichende Handhygiene. Vermeiden Sie Personenansammlungen und Verlassen Sie das Gebäude direkt nach Ihrem Kursbesuch. Der Verzehr von mitgebrachten Speisen ist im gesamten Gebäude untersagt.

Dozent/innen:	Thomas, Sieglinde
Veranstaltungsort:	VHS: Raum 23 - EDV-Raum
Veranstaltungstag(e):	Dienstag
Zeitraum:	Di. 16.02.2021 - Di. 04.05.2021
Dauer:	10 Termine
Gebühren:	140,- € (70,- € ab 8 Teilnehmern)
Mindestteilnehmer:	4
Teilnehmer maximal:	9

Einzeltermine

16.02.2021	17:00 - 18:30 Uhr	VHS: Raum 23 - EDV-Raum
23.02.2021	17:00 - 18:30 Uhr	VHS: Raum 23 - EDV-Raum
02.03.2021	17:00 - 18:30 Uhr	VHS: Raum 23 - EDV-Raum
09.03.2021	17:00 - 18:30 Uhr	VHS: Raum 23 - EDV-Raum
16.03.2021	17:00 - 18:30 Uhr	VHS: Raum 23 - EDV-Raum
23.03.2021	17:00 - 18:30 Uhr	VHS: Raum 23 - EDV-Raum
30.03.2021	17:00 - 18:30 Uhr	VHS: Raum 23 - EDV-Raum
20.04.2021	17:00 - 18:30 Uhr	VHS: Raum 23 - EDV-Raum
27.04.2021	17:00 - 18:30 Uhr	VHS: Raum 23 - EDV-Raum
04.05.2021	17:00 - 18:30 Uhr	VHS: Raum 23 - EDV-Raum